

<p>Согласовано на заседании педагогического совета МБОУ г. Мурманска лицея № 2 (протокол № 6 от 17.02.2022 г.)</p>	<p>Утверждаю</p> <hr/> <p><i>Е.М. Плетнева</i> директор МБОУ г. Мурманска лицея № 2 приказ № 46 от 21.02.2022 г.; приказ № 171 от 01.09.2022 г.</p>
<p>Согласовано на заседании Совета лицея МБОУ г. Мурманска лицея № 2 (протокол № 3 от 17.02.2022 г.)</p>	

ПРАВИЛА
ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ В МБОУ Г. МУРМАНСКА ЛИЦЕЙ №2
(с изменениями от 01.09.2022; приказ № 171 от 01.09.2022)

Правила разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка.

Настоящие Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования разработаны в соответствии нормативно правовыми документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным законом Российской Федерации от 31.05.2002 № 620 – ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 25.07.2002 № 115 – ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152 – ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 02.12.2019 № 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения России от 02.09.2020 № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 08.10.2021 № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения России от 02.09.2020 № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
- Постановлением Правительства Мурманской области № 100 - ПП от 03.03.2014 г. «Об установлении случаев и утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе учащихся в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»;
- Постановлением Правительства Мурманской области № 110 - ПП от 23.03.2015 г.

«О внесении изменений в Порядок организации индивидуального отбора при приеме либо переводе учащихся в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»;

- Постановлением Правительства Мурманской области № 610 - ПП от 24.12.2010 г. «О внесении изменений в Порядок организации индивидуального отбора при приеме либо переводе учащихся в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения».

- Постановлением Правительства Мурманской области от 12.04.2021 № 197-ПП «О внесении изменений в Порядок организации индивидуального отбора при приеме либо переводе учащихся в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения».

1. Общие правила приема граждан

1.1. Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Правила) регламентируют порядок приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Мурманска «Лицей № 2» (далее – лицей).

1.2. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон).

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в лицей на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящими Правилами.

При приёме иностранных граждан МБОУ г. Мурманска лицей № 2 самостоятельно определяет уровень образования, обучающегося на основании предоставленных документов и фактического уровня владения русским языком.

1.4. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

Правила приема в лицей на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают также прием в лицей граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

1.5. Закрепление лица за конкретными территориями муниципального района осуществляется органами местного самоуправления по решению вопросов местного значения в сфере образования.

1.6. Лицей размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответствующим распорядительный акт органа местного самоуправления по решению вопросов местного значения в сфере образования, осуществляющего государственное управление в сфере образования, о закреплении лица за конкретными территориями г. Мурманска в течение 10 календарных дней с момента его издания.

1.7. Правила приема в лицей на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются самостоятельно.

1.8. Получение начального общего образования в лицее начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей Комитет по образованию администрации города Мурманска вправе разрешить прием детей в лицей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

1.9. Во внеочередном порядке предоставляются места:

- детям, указанным в пункте 5 статьи 44 Закона Российской Федерации от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»;
- детям, указанным в пункте 3 статьи 19 Закона Российской Федерации от 29 июня 1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»;
- детям, указанным в части 25 статьи 35 Федерального Закона от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации».

1.10. В первоочередном порядке предоставляются места в лицей детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в лицей по месту жительства детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

1.11. Прием на обучение в лицей проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

1.12. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в лицей, в котором обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

1.13. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и

среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

1.14. Прием в лицей осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

1.15. В приеме в лицей может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в лицее родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в органы местного самоуправления по решению вопросов местного значения в сфере образования.

1.16. Лицей с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

- ✓ о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 1.6 Правил;
- ✓ о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

1.17. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 1.9, 1.10, 1.12 Правил, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Руководитель лицея издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

По окончании приема в первый класс всех детей, указанных в пунктах 1.9, 1.10, 1.12 Правил, а также проживающих на закрепленной территории, лицей осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

1.18. При приеме на обучение лицей проводит ознакомление поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

1.19. При приеме на обучение по программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

1.20. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам

осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

1.21. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 1.22 Правил, подаются одним из следующих способов:

- ✓ лично в общеобразовательную организацию;
- ✓ через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- ✓ в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта лица в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- ✓ с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Лицей осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки лицей вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

1.22. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- ✓ фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- ✓ дата рождения ребенка или поступающего;
- ✓ адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- ✓ фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- ✓ адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- ✓ адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего);
- ✓ о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- ✓ о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- ✓ согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение

ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

✓ согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

✓ язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

✓ родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

✓ государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

✓ факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

✓ согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

1.23. Образец заявления о приеме на обучение размещается лицеем на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

1.24. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

✓ копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

✓ копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

✓ копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

✓ копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в лицей, где обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

✓ копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

✓ копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том

числе к государственной службе российского казачества;

✓ копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении лица и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами лица родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 6 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

1.25. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

1.26. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

1.27. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица лица, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

1.28. Лицей в связи с приемом ребенка или поступающего на обучение осуществляет обработку полученных персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.29. Руководитель лица издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 1.13 Правил.

1.30. На каждого ребенка или поступающего, принятого в лицей, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

2. Правила организации индивидуального отбора при приеме либо переводе учащихся для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения

2.1. Решение об открытии классов углубленного изучения отдельных учебных предметов и профильного обучения принимается лицеем по согласованию с учредителем (Комитетом по образованию администрации города Мурманска) и определяется муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг согласно предварительному комплектованию.

2.2. Классы углубленного изучения отдельных учебных предметов и профильного обучения открываются с учетом интересов учащихся, родителей (законных представителей).

2.3. Участниками индивидуального отбора могут быть все учащиеся, проживающие на территории Мурманской области и соответствующие не менее чем одному критерию из предусмотренных пунктом 2.7 Правил.

2.4. Информирование учащихся, родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется через официальный сайт, ученические и родительские собрания, организацию и проведение Дней открытых дверей, информационный стенд не позднее чем за 30 дней до начала индивидуального отбора.

2.5 Родители (законные представители) учащихся подают на имя руководителя организации заявление об участии учащегося в индивидуальном отборе.

2.6. К заявлению, указанному в пункте 2.5 Правил, прилагаются копии документов:

- аттестат об основном общем образовании;
- выписка текущих оценок по четвертям/триместрам, учебному году;
- результаты государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по образовательным предметам, изучение которых предполагается на углубленном или профильном уровне;
- грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения (призовые места) по результатам мероприятий, включенных в перечень олимпиад, иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений.

Перечень общеобразовательных предметов по выбору, соответствующих профилям обучения на уровнях основного общего и среднего общего образования, утверждается приказом учредителя образовательной организации.

2.7. Индивидуальный отбор учащихся осуществляется на основании следующих критериев:

- наличие четвертных/триместровых, полугодовых, годовых отметок «хорошо» и «отлично» по учебным предметам, изучение которых предполагается на углубленном или профильном уровне, за предшествующий (или текущий) год обучения;

- наличие результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по учебным предметам по выбору (не менее двух), изучение которых предполагается на углубленном или профильном уровне;
- наличие документов, подтверждающих достижения (призовые места) в олимпиадах, интеллектуальных и спортивных состязаниях, конкурсных мероприятиях в области искусства, научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества, спорта различных уровней (школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного) за последние 2 года в соответствии с профилем обучения.

2.8. Индивидуальный отбор осуществляется комиссией, создаваемой руководителем МБОУ г. Мурманска лицея № 2, в состав которой включаются педагогические работники, осуществляющие обучение по соответствующим учебным предметам, руководители предметных методических объединений, заместитель руководителя, курирующий вопросы качества обучения по программам углубленного изучения отдельных учебных предметов или профильного обучения, представители психолого-педагогической службы лицея и органа общественного самоуправления (далее – комиссия).

2.9. Порядок работы комиссии утверждается руководителем МБОУ г. Мурманска лицея № 2 по согласованию с коллегиальным органом общественного управления (педагогическим советом).

2.10. Индивидуальный отбор осуществляется в 3 этапа:

1 этап – проведение экспертизы документов, указанных в п. 7.6 Правил, на основании критериев, предусмотренных п.7.6. Правил;

2 этап - составление рейтинга учащихся;

3 этап - составление протокола результатов конкурсного отбора, принятие решения о зачислении учащихся.

2.11. Экспертиза документов проводится по балльной системе:

Критерии	Количество баллов
Отметка «хорошо» и «отлично» по соответствующему/им учебному/ым предмету/ам, изучение которого/ых предполагается на углубленном или профильном уровне, за предшествующий или текущий год обучения	5 баллов за 1 предмет
Результаты государственной итоговой аттестации по образовательным предметам, изучение которых предполагается на углубленном или профильном уровне	10 баллов за 1 предмет, отметка по которому «хорошо», «отлично»
Достижения школьного уровня	1 балл за 1 достижение (призовое место) (не более 5 баллов за все достижения)
Достижения муниципального уровня	2 балла за 1 достижение (призовое место) (не более 10 баллов за все достижения)
Достижения регионального уровня	5 баллов за 1 достижение (призовое место) (не более 15 баллов за все достижения)

Достижения всероссийского уровня	10 баллов за 1 достижение (призовое место) (не более 20 баллов за все достижения)
Достижения международного уровня	20 баллов за 1 достижение (призовое место).

2.12. Ответственность за достоверность документов и своевременность их представления в комиссию индивидуального отбора несут родители (законные представители) учащихся.

2.13. Рейтинг учащихся составляется по мере убывания набранных ими баллов и оформляется протоколом комиссии не позднее 3 дней после проведения 1 этапа индивидуального отбора.

2.14. Дополнительные преимущества имеют:

- победители и призеры муниципального, регионального и всероссийского уровней олимпиад по профильным предметам, дипломанты научно-практических конференций, конкурсов по профильным дисциплинам;
- выпускники 9-х классов, получившие аттестат об основном общем образовании особого образца.

2.15. При равных результатах учитывается средний балл, указанный в выписке текущих отметок, заверенной руководителем образовательной организации, в которой обучается учащийся (или аттестата), исчисляемый как среднее арифметическое суммы отметок.

2.16. Рейтинг учащихся доводится до сведения родителей (законных представителей) через официальный стенд и/или официальный сайт лица.

2.17. В целях осуществления делимости класса для проведения занятий по строевой и физической подготовке индивидуальный отбор в кадетский класс им. А.Невского Следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Мурманской области может осуществляться отдельно для юношей и девушек.

2.18. По окончании индивидуального отбора родитель (законный представитель) учащегося подает заявление о приеме на обучение.

Зачисление учащихся осуществляется на основании протокола комиссии по результатам индивидуального отбора (рейтинга учащихся) и оформляется распорядительным актом руководителя организации о приеме на обучение не позднее 5 дней после приема заявления родителя (законного представителя) учащегося о приеме на обучение и представленных документов.

2.19. Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении доводится до учащихся, родителей (законных представителей) и размещается на официальном сайте не позднее 3 дней после окончания работы приемной комиссии.

2.20. При наличии вакантных мест по окончании индивидуального отбора учащихся в профильные классы МБОУ г. Мурманска лицея № 2 к конкурсу могут быть допущены кандидаты, подавшие документы после окончания основного периода работы приемной комиссии.

2.21. График работы приемной комиссии и сроки приема документов для индивидуального отбора в профильные классы ежегодно определяется распорядительным актом директора лицея в зависимости от сроков проведения государственной итоговой аттестации учащихся за курс основной школы.

2.22. При переводе учащихся из другой организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня, учащийся зачисляется при наличии свободных мест в МБОУ г. Мурманска лицее № 2 в соответствии с критериями, указанными в п.2.7.